



MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

DOKÜMAN KODU	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA NO
PL.04	00	18.02.2026	1 / 4

AMAÇ VE DAYANAK

Bu doküman; “**Kişisel Verilerin Korunması Kanunu**”nun 10. maddesine göre kişisel verilerin elde edildiği sırada, veri sorumlusu ya da yetkilendirdiği kişiler tarafından, ilgili kişilere “**Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ**”e uygun olarak aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla ilgili Kanun, Yönetmelik ve Tebliğlere dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

- a. İlgili Kişi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,
- b. Veri Sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,
- ifade eder.

Bu dokümanda yer almayan tanımlar için Kanun, Yönetmelik ve Tebliğlerdeki tanımlar geçerlidir.

KAPSAMI

Bu doküman; İlgili Kanun ve Yönetmelikler ile faaliyetlerimiz doğrultusunda kişisel verilerini işlediğimiz Müşterilerimizi kapsamaktadır.

İLKELER

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulur:

- a.** Kişisel Veriler; Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenir.
- b.** Kişisel Veriler; doğru olarak işlenir ve gerektiğinde güncelleştirilir.
- c.** Kişisel Veriler; belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenir.
- d.** Kişisel Veriler; İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak işlenir.
- e.** Kişisel Veriler; İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilir.

UYGULAMA

VERİ SORUMLUSU

ÜNVANI	KIRIKKAYA SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ GIDA SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ
ADRESİ	İBNİ MELEK OSB MAHALLESİ TOSBİ YOL 18 SOKAK NO:7/A TİRE/İZMİR
TELEFON	+90 232 512 98 82
E-POSTA	info@kirikkaya.com.tr
KEP	kirikkaya@hs09.kep.tr

MÜŞTERİLERİN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİ

Veri Kategorisi	Kişisel Veri	Saklama ve İmha Süresi
Kimlik	Adı-Soyadı	10 Yıl
	TC Kimlik No	10 Yıl
	Yabancı Kimlik No	10 Yıl
İletişim	Adres Bilgileri	10 Yıl
	Telefon No	10 Yıl



MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

DOKÜMAN KODU	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA NO
PL.04	00	18.02.2026	2 / 4

Veri Kategorisi	Kişisel Veri	Saklama ve İmha Süresi
	E-Posta Adresi	10 Yıl
Müşteri İşlem	Fatura Bilgileri	10 Yıl
Finans	Banka IBAN Bilgileri	10 Yıl
	Çek/Senet Bilgileri	10 Yıl
Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera Güvenlik Kayıtları	2 Hafta
Pazarlama	Alışveriş Kayıtları	10 Yıl
Hukuki İşlem	Dava Dosyası	10 Yıl

MÜŞTERİLERE AİT KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI

Müşterilerimize ait kişisel veriler aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

1	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
2	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
3	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
4	Fiziksel Mekan Güvenliğinin Sağlanması
5	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
6	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
7	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
8	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
9	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
10	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
11	Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi
12	Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
13	Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
14	Talep/Şikayetlerin Takibi
15	Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
16	Yetkili Kişi- Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
17	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

“Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” Madde 8’e göre, kişisel verileriniz, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz.

Kişisel veriler; kişisel veri sahibinin açık rızası aranmaksızın işlenebildiği hallerde açık rıza aranmaksızın üçüncü kişilere de aktarılabilir. Aynı şekilde yeterli önlemler alınmak kaydıyla, sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler de kanunlarda öngörülen hâllerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir. Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir.

Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.



MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

DOKÜMAN KODU	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA NO
PL.04	00	18.02.2026	3 / 4

Kişisel verileriniz “Müşterilere Ait Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları” başlığında tanımlanan amaçların yerine getirilmesi kapsamında;

- “İş Kanunu”, “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu”, “Sosyal Güvenlik Kanunu”, “Türk Ticaret Kanunu”, “Vergi Usul Kanunu”, “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”, “Veteriner Hizmetleri Bitki Sağlığı Gıda Ve Yem Kanunu”, “Hıfzısıhha Kanunu”, “Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun” ve diğer mevzuat hükümlerinin izin verdiği kurum veya kuruluşlara;
- Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Ticaret Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu gibi kamu tüzel kişilerine;
- Bağlı ortaklıklarımıza ve/veya doğrudan/dolaylı yurtiçi/yurt dışı iştiraklerimize;
- Firma olarak faaliyetlerimizi yürütmek üzere sözleşme ile hizmet aldığımız, işbirliği yaptığımız, her türlü kişisel verilerinizin muhafazası, yetkisiz erişimlerin önlenmesi ve hukuka aykırı olarak işlenmelerinin önlenmesi gibi işyeri güvenliği tedbirlerinin alınmasında bizimle müşterek ve müteselsil sorumlu olan, yurtiçi/yurt dışı kuruluşlar ve tedarikçilerimize;

“Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları ile sınırlı olarak aktarılabilir.

KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Kişisel veriler “Müşterilere Ait Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları” başlığı altında tanımlanmış faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla;

- “İş Kanunu”
- “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu”
- “Sosyal Güvenlik Kanunu”
- “Türk Ticaret Kanunu”
- “Vergi Usul Kanunu”
- “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”
- “Veteriner Hizmetleri Bitki Sağlığı Gıda Ve Yem Kanunu”
- “Hıfzısıhha Kanunu”
- “Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun”
- İlgili diğer yasal mevzuata dayalı olarak

sözlü, yazılı ya da elektronik ortamda toplanmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİ İŞLENEN İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Müşterilerimiz firmamıza başvurmak suretiyle kişisel verilerinin;

- a. İşlenip işlenmediğini öğrenme,
- b. İşlenmişse bilgi talep etme,
- c. İşlenme amacını ve amacına uygun kullanıp kullanılmadığını öğrenme,
- d. Yurt içinde/yurt dışında aktarıldığı 3. Kişileri bilme,
- e. Eksik/yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme,
- f. “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”nun 7. Maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini/yok edilmesini isteme,
- g. (e) ve (f) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı taraflara bildirilmesini isteme,



MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

DOKÜMAN KODU	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA NO
PL.04	00	18.02.2026	4 / 4

h. Münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

i. Kanuna aykırı işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararınızın giderilmesini talep etme hakkına sahiptir.

“Kişisel Verilerin Korunması Kanunu”nun 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince, yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak ile ilgili talebinizi, yazılı veya KEP üzerinden elektronik imzalı olarak firmamıza iletebilirsiniz.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile açıklamalarınızı içeren talebinizi; **“Kişisel Veri Başvuru Formu”**nu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını **KIRIKKAYA SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ GIDA SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ İBNİ MELEK OSB MAHALLESİ TOSBİ YOL 18 SOKAK NO:7/A TİRE/İZMİR** adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir veya ilgili formu kirikkaya@hs09.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz.